



รหัสวิชา : FO-08A

หมวดวิชา : TQM Foundation

ปรับปรุงเนื้อหาล่าสุด 24 กันยายน 2550

KAIZEN IN PRACTICE

(พัฒนาความคิดริเริ่มและทักษะการระดมสมอง เพื่อปรับปรุงงานด้วยตนเองภาคปฏิบัติ)

"ไคเซ็น" คือ การปรับปรุงวิธีการทำงานของตนเองด้วยตนเอง
แล้วเขียนรายงานผลการปรับปรุงนั้นอย่างง่าย ๆ ลงไปในแบบฟอร์มรายงานผลไคเซ็น
จากนั้นก็หาหัวข้อปรับปรุงต่อไป ต่างกันอย่างมากกับ "ระบบข้อเสนอแนะ"
ที่ขอเพียงแค่เขียนไคเซ็นเดียวที่จะปรับปรุงก็พอแล้ว
ไคเซ็น เป็น ส่วนหนึ่งของการพัฒนาบุคลากรแบบ OJT (On the Job Training)
ที่มีประสิทธิภาพสูงในการสร้างพนักงานให้ "คิดเป็น ทำเป็น"

วิชานี้ออกแบบโดยเฉพาะสำหรับ

- 1) ผู้บริหารระดับสูง
- 2) ผู้รับผิดชอบการส่งเสริมกิจกรรมไคเซ็นภายในบริษัท
- 3) หัวหน้างานและพนักงาน

วัตถุประสงค์

- ผู้ร่วมสัมมนา
- 1) เรียนรู้ตัวอย่างอันหลากหลายของการปรับปรุงงานอย่างง่าย ๆ แบบ Kaizen
 - 2) ฝึกฝนการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์
 - 3) ฝึกฝนการปรับปรุงงานด้วยตนเองแบบ Kaizen

จำนวนวันสัมมนา

1 วัน

วิทยากร

ดร.วีรพจน์ ลือประสิทธิ์สกุล
ประธานบริษัท ทีคิวเอ็ม เบสท์ จำกัด

เอกสารประกอบ

เอกสารประกอบการสัมมนา 1 ชุด

หัวข้อสัมมนา

- 1) ตัวอย่างการปรับปรุงงานแบบ Kaizen ทำง่าย ๆ ใครๆ ก็ทำได้ ด้วยตนเอง
 - ตัวอย่าง Kaizen
 - Kaizen คือ การปรับปรุงงานของตนเองด้วยตนเอง
 - Kaizen คือ การพัฒนาคนให้ "คิดเป็น ทำเป็น"
 - Kaizen เพื่อพนักงาน มิใช่เพื่อบริษัท
- 2) หลักการก่อเกิดความคิดสร้างสรรค์ แบบไคเซ็น
 - หลักการ 7 ประการ
 - หลักการ 12 ประการ (เล็ก, ลด, เปลี่ยน, แทนที่, หาวิธีใหม่, หมุน, คลาย, ฯลฯ)
 - เทคนิค 9 ประการในการก่อเกิดความคิดสร้างสรรค์ (รายการตรวจสอบระดมสมอง บัตรความคิด ฯลฯ)
 - เทคนิคของออสบอร์น
- 3) ฝึกปฏิบัติการปรับปรุงงาน
 - ขั้นตอนการทำไคเซ็น (สังเกต สืบสวน คิดค้น สะสาง ปฏิบัติ ประเมินผล)
 - การเขียนรายงานไคเซ็น
- 4) กระบวนการบริหารและส่งเสริมไคเซ็นที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพสูง
 - ขั้นตอนดำเนินงานไคเซ็น
 - แบบฟอร์มรายงานผลไคเซ็น
 - การแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ไคเซ็น หนังสือรวมตัวอย่างไคเซ็น
 - แรงจูงใจในการไคเซ็นมิใช่เงินรางวัล แต่คืออะไร?